

四川省医院协会文件

川医协发〔2021〕20号

四川省医院协会关于举办 第十八期医院管理干部培训班的通知

各会员单位：

为全力推进公立医院实现技术创新、管理革新、服务更新、高质量发展，不断满足人民群众多层次、多样化的医疗服务需求，我会决定在成都举办“四川省医院协会第十八期医院管理干部培训班”。现将有关事项通知如下：

一、培训时间

2021年4月6日至9日；6日全天报到，7日至8日参加培训。

4月9日到成都世纪城新国际会展中心分会场参加相关培训，参观2021成都医博会等。

二、培训地点

成都星辰航都国际酒店（地址：成都市双流区东升街道航林路888号；电话：028-61911111）。

三、培训对象

各级各类医疗机构领导、科室负责人及其他管理干部等。

四、培训内容

1. 关于医学装备管理提升医院高质量发展的思考
——四川省肿瘤医院医学装备部部长 尹刚
2. “国考”背景下的医院绩效管理创新
——九鼎医院管理顾问绩效总监 周琴芳
3. 基于 DRG 的医疗质量、运营效率及病组控费综合模式探讨
——武汉市中医院院长 张瑶
4. 新的疫情形式下检验学科在全院的发展与管理
——四川大学华西医院实验医学科主任 应斌武
5. 以学科建设为核心推动县级医院高质量发展
——四川省第三人民医院院长 蒋欣
6. 学科+运营“双轮驱动”医院高质量发展的新都探索
——成都市新都区人民医院党委书记 古翔儒
7. 医院高质量发展重点任务
——简阳市人民医院党委书记 刘益民
8. 后疫情时期医院信息化—石棉探索
——石棉县人民医院党委书记 李兴贵
9. 迎接等级医院评审新思考
——浙江省人民医院质控办 张勤教授
10. 新医改下医院绩效管理体系建设的探索与实践
——山东省青岛大学附属医院院长助理 王琛
11. 四川省医保局（题目缓定）

——

12. 以高质量发展为目标 谋篇数字医疗新发展

——卫宁健康集团咨询总部咨询总监王利霞

13. 医疗机构信息化管理中的法律风险

——泰和泰律师事务所律师 刘莉

五、培训经费

参训学员交参训费 800 元/人（含资料、场租、授课、就餐等），可 POS 机刷卡、微信或现金支付。本次培训委托成都翔域会务服务有限公司承办。参训学员交通、住宿费用（380 元/单、标间）自理，按规定回单位报销。

六、其他事项

1. 本次培训分阶段进行。4 月 7 日至 8 日参加培训，地点在成都星宸航都国际酒店；4 月 9 日在成都世纪城新国际会展中心 1、2、3、4、5 号馆，参加相关培训，参观 2021 成都医博会，参加内容丰富的学术活动。

2. 回执：请确定参训的代表于 3 月 25 日前，将《参加四川省医院协会第十八期医院管理干部培训班回执》（附件 1）填好，以 excel 或 word 格式（请不要用照相或扫描后的图片格式）发送至 284655592@qq.com 邮箱，以便安排食宿。

3. 授予参训学员四川省继续医学教育 II 类学分。

4. 请参训学员作好新冠疫情个人防护（附件 2）。

七、联系方式

联系人：白国志 13808003399；邵蓉 13982252503；崔兵

13881784183（住宿预订）

- 附件：1. 参加四川省医院协会第十八期医院管理干部
培训班回执
2. 培训须知



四川省医院协会

2021年3月5日印发

附件 1:

**参加四川省医院协会第十八期医院管理干部培训班
回 执**

姓名	性别	单位	职务	联系电话	邮政编码	是否 住宿	备注

备注：培训班统一安排住宿，为保证房间请务必填写回执。

附件 2:

培训须知

欢迎您参加四川省医院协会第十八期医院管理干部培训班学习，我们全体工作人员将竭诚为您服务。为能让您安心学习，请注意以下事项：

一、报到须知

报到地点：成都星宸航都国际酒店一楼大厅。

办理手续：学员签到、交培训费，领取培训资料、餐券等。

学员住宿：报到后，到酒店总台办理入住手续；退房时间为当日 14:00 前。

学员就餐：凭餐券用餐（时间：早餐 07:00，午餐：12:00，晚餐：18:00；地点：成都星宸航都国际酒店一楼西餐厅）。

二、培训安排

（一）7 日至 8 日，参加管理干部培训。

时间：08:00-12:00，14:00-18:00；

地点：成都星宸航都国际酒店一楼鸿宾厅。

（二）9 日参观 2021 成都医博会、参加系列学术会议。

时间：09:00-17:00；

地点：成都世纪城新国际会展中心 1、2、3、4、5 号馆；

接送：学员请于 9 日 08:00 在成都星宸航都国际酒店停车场乘车前往成都世纪城新国际会展中心；9 日晚继续入住成都星宸航都国际酒店的学员，于 17:00 在上午下车处乘车返回。

就餐：展馆设置培训班学员午餐就餐处，凭专用餐券就餐。

三、培训要求

（一）进入会场前需测量体温，并全程佩戴口罩，用过的口罩需集中弃置指定的垃圾桶统一处理，不可随意丢弃。

（二）尽量减少外出，如需外出，应全程佩戴口罩，做好个人防护和手卫生。

（三）若出现发热、咳嗽、咽痛、胸闷、呼吸困难、乏力、恶心呕吐、腹泻、结膜炎、肌肉酸痛等可疑症状，需及时报告会务组，主动就近就医并按要求进行隔离医学观察。

（四）请自觉遵守会场纪律，保持会场安静，将手机关闭或调至振动；禁止在会场内吸烟；应自始至终参加培训，如有特殊情况需提前离开的，请告知会务组，但不退费。

四、培训服务

秘书组：白国志 13808003399；**会务组：**蒲玉辉 13708009056。